様式２

魚沼市小出郷文化会館25周年協賛事業報告書

令和　　　年　　月　　日

魚沼市小出郷文化会館

　館長　桑原幸子　様

|  |  |
| --- | --- |
| 申込（団体等）名 |  |
| 代表者職・氏名＊ |  |
| 担当者氏名＊ |  |
| 住所 |  |
| 電話 |  |
| FAX |  |
| メールアドレス |  |

個人の場合＊の記載不要です。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 主催 |  |
| 共催・後援 |  |
| 開催日時 | 令和3年　　月　　日　　曜日 |
| （開演時間　　　時　　分～　　　時　　分） |
| 会場 | 大ホール　小ホール　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 入場料 | 無料有料（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 出演（品）者数 |  |
| 入場者数 |  |

「魚沼市小出郷文化会館25周年協賛事業申込書」の記入方法

事業を開催した場合の実績報告です。

添付資料として、チラシや開催要項など事業内容はわかるものを提出してください。

事業名 「第〇〇回…」など正確に記入して下さい。

主催 主催者（複数の場合は全て）記入してください。

共催・後援 該当があれば、記入してください。

　　　　　　　　[例]　共催〇〇協会、後援㈱△△△

開催日時 事業の開催日時を記入してください。

会場 該当するものを〇で囲んでください。

入場料 該当するものを〇で囲み有料の場合は具体的に記入してください。

 [例１]　指定席1,500円、自由席前売1,000円（当日1,200円）

 [例２]　一般　3,000円、小中学生1,000円

出演(品)者数 実績を記入してください。

入場者数 実績を記入してください。